**Polskie Stowarzyszenie na Rzecz Osób z Upośledzeniem Umysłowym Koło w Wyszkowie**

**ogłasza nabór na wolne stanowisko**

**Instruktora Terapii Zajęciowej w pracowni Umiejętności Społecznych**

**w Warsztatach Terapii Zajęciowej  w Wyszkowie**

1. **Miejsce zatrudnienia**

Warsztaty Terapii Zajęciowej w Wyszkowie

ul. Świętokrzyska 89a

07-202 Wyszków

1. **Forma zatrudnienia**: – zatrudnienie na podstawie umowy o pracę (okres próbny) – pełen etat.
2. **Wymagania związane z wykonywaniem pracy na tym stanowisku:**
3. **Wymagania niezbędne:**
4. obywatelstwo polskie, Unii Europejskiej, państw, którym na podstawie umów międzynarodowych lub przepisów prawa wspólnotowego przysługuje prawo do podjęcia zatrudnienia na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,
5. posiadanie pełnej zdolności do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych,
6. nieposzlakowana opinia,
7. odpowiedni stan zdrowia pozwalający na zatrudnienie na stanowisku instruktora terapii zajęciowej,
8. wykształcenie wyższe kierunkowe: pedagogika terapeutyczna, pedagogika specjalna lub współdziałające ( np. fizjoterapia, psychologia) przygotowujące do pracy z dorosłymi osobami niepełnosprawnymi intelektualnie np. terapia zajęciowa, oligofrenopedagogika lub ukończona szkoła policealna o specjalności „terapeuta zajęciowy”,
9. wskazane doświadczenie w pracy z osobami niepełnosprawnymi,
10. znajomość obsługi komputera (Windows, Internet) i urządzeń biurowych,
11. znajomość podstawowych zagadnień z zakresu prawa pracy, rehabilitacji zawodowej i społecznej osób niepełnosprawnych oraz funkcjonowania warsztatów terapii zajęciowej,
12. posiadanie ważnej, pracowniczej książeczki zdrowia dla celów sanitarno-epidemiologicznych.
13. **Dodatkowe umiejętności:**
14. predyspozycje osobowościowe (empatia, odpowiedzialność, umiejętność współpracy, sumienność, gospodarność, rzetelność, wysoka kultura osobista, odporność na stres, uczciwość, terminowość, kreatywność, operatywność),
15. umiejętność obsługi urządzeń komputerowych, elektronicznych   
    i mechanicznych(komputer, skaner, drukarka, ksero, bindownica, laminator, gilotyna itp.), przygotowania prezentacji, itp.
16. zdolności plastyczne, manualne, artystyczne,
17. umiejętność prowadzenia indywidualnej i grupowej terapii z uwzględnieniem różnych metod terapeutycznych
    1. **Zakres wykonywanych zadań na stanowisku:**
18. prowadzenie rehabilitacji zawodowej i społecznej uczestników WTZ,
19. opracowywanie Indywidualnych Programów Rehabilitacji w programie komputerowym,
20. przygotowanie pracowni do prowadzenia zajęć programowych,
21. realizacja programów rehabilitacji,
22. uczestnictwo w dokonywaniu okresowej, rocznej i kompleksowej oceny efektów rehabilitacji w odniesieniu do poszczególnych uczestników Warsztatów,
23. zapewnienie bezpieczeństwa uczestników w toku zajęć,
24. przestrzeganie ustalonych zasad porządku i dyscypliny pracy,
25. stałe podnoszenie kwalifikacji w drodze samokształcenia,
26. dbałość o powierzone mienie i zapewnienie ochrony tajemnicy służbowej,
27. przestrzeganie przepisów o ochronie danych osobowych,
28. zachowanie uprzejmości i życzliwości w kontaktach ze zwierzchnikami, współpracownikami, rodzicami lub opiekunami uczestników Warsztatów,
29. ścisła współpraca z kierownikiem, psychologiem, pracownikiem socjalnym, instruktorami terapii zajęciowej, instruktorami zawodu/trenerami pracy zatrudnionymi w WTZ oraz rodzicami i opiekunami uczestników,
30. składanie kierownikowi WTZ pisemnego zapotrzebowania na materiały do terapii,
31. składanie kierownikowi WTZ pisemnej informacji z działalności prowadzonej przez siebie pracowni w określonym terminie,
32. prowadzenie dokumentacji dotyczącej uczestników,
33. prowadzenie dziennika zajęć,
34. dbanie o wystrój, estetykę w pracowni i części wspólnych korytarza oraz porządek pracowni.
    1. **Wymagane dokumenty:**
35. życiorys z przebiegiem nauki i pracy zawodowej (CV),
36. list motywacyjny,
37. dokumenty potwierdzające posiadanie wymaganego wykształcenia,
38. świadectwa pracy oraz/lub zaświadczenia potwierdzające staż pracy,
39. podpisane pisemne oświadczenie o pełnej zdolności do czynności prawnych, korzystaniu z pełni  praw publicznych i o niekaralności za przestępstwa popełnione umyślnie,
40. podpisana klauzula o treści:

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych przez Administratora danych osobowych, którym jest Polskie Stowarzyszenie na Rzecz Osób z Upośledzeniem Umysłowym Koło w Wyszkowie z siedzibą w Wyszkowie, ul. Geodetów 76, 07-200 Wyszków, w celu niezbędnym do przeprowadzenia procesu rekrutacji.

Podaję dane osobowe dobrowolnie i oświadczam, że są one zgodne z prawdą.

Zapoznałem(-am) się z treścią klauzuli informacyjnej, w tym z informacją o celu i sposobach przetwarzania danych osobowych oraz prawie dostępu do treści swoich danych i prawie ich poprawiania oraz cofnięcia zgody na przetwarzanie danych osobowych.

1. w przypadku osób nieposiadających obywatelstwa polskiego, dokument potwierdzający znajomość języka polskiego (Rozporządzenie  Prezesa Rady Ministrów z dnia 23 kwietnia 2009 roku w sprawie rodzajów dokumentów  potwierdzających znajomość języka polskiego przez osoby nieposiadające obywatelstwa polskiego, ubiegające się o zatrudnienie w służbie cywilnej- Dz. U. z 2009 r. Nr 64, poz. 539),

Wymagane dokumenty aplikacyjne należy składać  w siedzibie Warsztatów Terapii Zajęciowej w zamkniętej kopercie z podanym adresem zwrotnym  i dopiskiem: ***INSTRUKTOR TERAPII ZAJĘCIOWEJ Warsztatów Terapii Zajęciowej w Wyszkowie***,  w terminie do dnia  15 kwietnia do godz. 15:00.

Tel.: 29 743 37 37 - osoba do kontaktu: Joanna de Sousa Costa,

**Aplikacje, które wpłyną  po wyżej określonym terminie nie będą rozpatrywane.**

Kandydaci spełniający wymagania formalne określone w  ogłoszeniu, zostaną powiadomieni telefonicznie o terminie i miejscu kolejnego etapu naboru. Z kandydatami, którzy spełnią wymagania formalne Komisja przeprowadzi rekrutację, w trakcie której dokona oceny kwalifikacji zawodowych i predyspozycji.

Joanna de Sousa Costa

Kierownik

Warsztatów Terapii Zajęciowej